

Anleitung: pdf-Ausstellungs-Report online versenden

Bitte das Formular sorgfältig ausfüllen und vor dem Speichern bzw. Absenden nochmals genauest kontrollieren!

Am Schluss dieser Anleitung können Sie das Online-pdf-Formular aufrufen.

Empfehlung: Bitte neuesten Acrobat-Reader herunterladen.

- 1 Den Datenbereich **komplett** ausfüllen (**auch** das Heimatland des Richters angeben).
- 2 Platzierung anklicken (Gut wird nicht veröffentlicht).
- 3 Mit Pfeilchen **Anwartschaft wählen** (z.B. J-CAC, J-CAC-R oder »Ohne Anwartschaft«).
- 4 Mit Pfeilchen **»Besitzer« oder »Züchter & Besitzer«** wählen.
- 5 Hier den Namen des Hundes eintragen.
- 6 Hier den Namen des **Züchters & Besitzers** oder **nur des Besitzers** eintragen.
Vor- und Nachname ausschreiben (Heimatland nicht vergessen!).
- 7 Eventuelle Rasse-Tagestitel hier anklicken (BOB, BOS oder Bester Junghund/BJH).
- 8 Mit Pfeilchen eventuell errungene Titel auswählen – Titel, die hier nicht angegeben sind, können durch die Wahl von »Sonstiges« eingetragen werden.

Bitte nicht vergessen: anschließend an die Ergebnisse der Hündinnen, den »Jüngstenbesten Yorkie« eintragen.

9 Jetzt online senden:

Hier können Sie das ausgefüllte Formular an kontakt@yorkshire-terrier-club.de oder an die bereits vorinstallierte eMail-Adresse senden, indem Sie im pdf-Formular rechts oben (9) auf »Formular senden« klicken.

Es ist sinnvoll, das gesendete Formular-Mail in einem eMail-Ordner abzulegen – dadurch können Sie den gesendeten Report jederzeit aufrufen, ausdrucken oder nochmals versenden.

2. Möglichkeit: Sie können dieses Formular in eine Ihrer Dateien speichern, anschließend ausdrucken und an 07721-506500 faxen (falls Ihr Fax-Gerät eine gute Auflösung hat).

Der Report darf nur an die hier angegebene eMail- oder Fax-Adresse verschickt werden!